

DIALOGUE DE GESTION 2017

Cnav / Centres sociaux

BILAN FINAL DU PROJET

L'ÉVALUATION EST À RENVOYER À
LA FÉDÉRATION DE VOTRE DÉPARTEMENT
EN FORMAT DÉMATÉRIALISÉ

Partie I : Fiche synthétique du projet

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|-----------------------------------|------------|-----------------|
| Intitulé du projet | MIEUX VIEILLIR A JOUY LE MOUTIER | | | | |
| Nom de la structure | <u>Centre social de Jouy-le-Moutier</u> | | | | |
| Responsable de la structure | <u>Olivier PINKERT</u> | | | | |
| Statut de la structure <i>(cf notice)</i> | <u>Centre social communal</u> | | | | |
| Adresse de la structure | <u>17 allée des Eguérets 95280 Jouy-le-Moutier</u> | | | | |
| Descriptif du projet <i>(cf notice)</i> | Dans un contexte de vieillissement de la population, la ville de Jouy-le-Moutier souhaite s'adapter pour mieux accompagner ses seniors. Une ville est attractive et dynamique lorsque l'ensemble de la population a le sentiment d'être pris en compte et que toutes les populations qui la constituent peuvent vivre ensemble peu importe leur spécificité, c'est pourquoi la commune a souhaité développer les actions intergénérationnelles et faire du bien vieillir un axe prioritaire. L'objectif du projet est de dynamiser les actions seniors autour de deux axes principaux : Prévention et Animation. | | | | |
| Objectif général | L'objectif général du projet du centre social est de garantir aux seniors jocassiens une meilleure qualité de vie et ainsi de leur proposer des outils pour bien vieillir. | | | | |
| Objectifs spécifiques | Lutter contre l'isolement social | Développer des actions de prévention | Préserver l'autonomie des seniors | | |
| Calendrier du projet | Date de début : 01/01/2016 | | Date de fin : 31/12/2017 | | |
| Département(s) et zone(s) d'intervention | <u>Commune de Jouy-le-Moutier – Val d'Oise</u> | | | | |
| Régime de retraite des bénéficiaires <i>(cf notice)</i> | Tout public – en grande majorité au régime général | | | | |
| Public concerné <i>(cf notice)</i> | Retraités de plus de 65 ans vivant à Jouy-le-Moutier soit 1159 seniors habitants la commune dont 215 adhérents (164 ménages) au centre social et 184 non adhérents | | | | |
| Age des bénéficiaires | Age moyen | 72 | Age minimum | 65 | Age maximum 103 |
| Sexe | % de femmes | | 59% | % d'hommes | 41% |
| Problématiques, situation familiale, etc. | Isolement social, perte d'autonomie, fragilisation | | | | |

| | | | |
|--|--------------------------|---------------------------|--|
| Coût total de l'action | 157 650 € | | |
| Subvention de la CNAV | 30 000 € | | |
| Partenaires financiers | commune | Participation des usagers | |
| - Montant | 97 375 € | 30 275 € | |
| Coût par bénéficiaire | 395 € par bénéficiaire | | |
| Montant participation du retraité | 75,87 € soit 19% du coût | | |

1. CARACTERISTIQUES DU CENTRE SOCIAL

Rappel des caractéristiques du centre social, de son environnement territorial, de la situation initiale

Structure municipale rattachée à la direction des Solidarités qui intègre les services : emploi / formation, Point Information Jeunesse, logement et le CCAS.

Le BEFFROI – bâtiment municipal situé à proximité du futur cœur de ville – il reçoit en plus de la direction des Solidarités les services du département (SSD – PMI) et accueille des permanences de la CAF, de la Mission Locale, de deux écrivains publics et d'une psychologue.

Véritable espace dédié aux services à la population, le centre social bénéficie d'un environnement favorisant la circulation des publics et une identification plus aisée des actions conduites.

Longtemps classée comme faisant partie des villes les plus jeunes de France, Jouy-le-Moutier connaît à présent un vieillissement de sa population (avec une augmentation des tranches d'âges allant de 45 à 74 ans) sur les 20 dernières années. Ce vieillissement progressif de la population oblige les acteurs institutionnels à adapter leurs interventions auprès des publics séniors (65 ans et plus soit un peu plus de 8% de la population totale) dont les attentes et besoins se diversifient de plus en plus : crainte d'un isolement social, participation à la vie de la collectivité, préservation de l'autonomie sous toutes ses formes, accessibilité à la culture et aux loisirs...

La ville de Jouy-le-Moutier a décidé de placer comme prioritaire l'ensemble des actions visant à accompagner le vieillissement. Dans le cadre de son projet, le centre social met tout en œuvre afin d'améliorer le bien-être quotidien de l'ensemble des générations.

Pour les séniors, le centre social s'attache à définir un programme visant à développer les actions d'animation et de prévention en s'appuyant sur un axe intergénérationnel et sur un réseau partenarial important.

| | Nombre total | Nombre de retraités de plus de 60 ans |
|--|--|--|
| Personnes fréquentant régulièrement le centre social de septembre 2016 à août 2017 | 492 adhérents (enfants, familles et séniors) environ 3 000 avec les non-adhérents | 215 séniors adhérents et 184 non-adhérents soit un total de 399 personnes sur 1159 séniors identifiés sur la commune. Ce chiffre est proche des 500 en tenant compte des différents événements portés par la ville |
| Personnes impliqués au sein des instances de pilotage | 25 | 15 |
| Bénévoles au sein du centre social (estimation) | 12 | 12 |

2. LA DEMARCHE TERRITORIALE INITIEE EN 2017

| Comment il s'est réalisé ? | Avec qui ? | A-t-il été actualisé au cours des deux années Comment ? | Principaux constats, enjeux, objectifs partagés qui remontent du diagnostic |
|---|--|---|--|
| <p>Ce diagnostic s'est effectué selon 3 axes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prise en compte des rapports d'activités des différents acteurs locaux (emploi, social, santé, culture, loisirs) 2. Des grilles d'entretien ; 34 partenaires (institutionnels et associatifs) ont été sollicités. 3. Des entretiens avec la population (92 jocassiens ont participé) <ul style="list-style-type: none"> • Par la mise en place de deux instances de suivi de projet : ✓ Un comité de pilotage (décisionnaire) ✓ Un comité technique (réflexion collective et partagée) | <p>Les partenaires institutionnels : CAF, pôle emploi, SSD, PMI, prévention spécialisée, service logement, CCAS, REAAP, les services petite enfance, enfance, culturelle, jeunesse</p> <p>habitants : 92 jocassiens représentatifs de la population (familles, jeunes / adultes, parents, séniors)</p> <p>autres : les bénévoles du centre social, associations locales</p> <p>Comité technique : services de la direction des solidarités, SSD, PMI, CAF</p> <p>Comité de pilotage : Ville, Fédération des Centres Sociaux et CAF</p> | <p>Ce diagnostic a été actualisé au cours de l'année à l'occasion de l'écriture du projet social.</p> | <p>De ce diagnostic ont été retenus des axes de travail prioritaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer les réponses aux besoins des habitants • Renforcer les synergies entre le centre social et les partenaires • Accroître la participation des habitants en consolidant les actions de lutte contre l'isolement • Faire du centre social un lieu ressource repéré et connu de tous |

Diagnostic partagé :

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>Public séniors : Le diagnostic réalisé a permis de faire un focus sur chaque groupe de la population. Pour la partie concernant les séniors, ce diagnostic a été réalisé :</p> <ul style="list-style-type: none"> avec les partenaires sociaux, associatifs et institutionnels avec des habitants « séniors » | <p>Les partenaires : CCAS, service logement, service sociaux départementaux, CAF, service de l'état civil, associations.</p> <p>Les habitants : Les séniors fréquentant ou non le centre social (soit une dizaine de séniors sollicitée)</p> | <p>Le diagnostic a été actualisé au cours de l'année :</p> <ul style="list-style-type: none"> lors des rencontres trimestrielles avec les partenaires lors des rencontres mensuelles avec les séniors lors des visites à domicile tout au long de l'année lors des échanges entre les séniors et leur référente au sein du centre social <p><u>Les besoins exprimés sont :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> L'envie de maintenir des liens sociaux D'être actif De contribuer à la vie de la commune en s'investissant dans des actions | <p>Les éléments qui ressortent de ce diagnostic sont principalement :</p> <ul style="list-style-type: none"> un isolement social, géographique dû à la structuration de la commune avec des quartiers peu accessibles et/ou éloignés des centres de vie (commerces, administration, loisirs, culture, santé) et personnel (famille éloignée) de plus en plus marqué des difficultés à rester autonomes face à la multiplicité des démarches administratives, des difficultés de mobilité, au développement des nouvelles technologies une fragilisation des séniors dans leur quotidien, manque d'activités et vulnérabilité accrue (difficulté dans les démarches dématérialisées de plus en plus nombreuses, perte de lien social, exposition à la malveillance et à l'abus de confiance etc. |
|--|---|--|--|--|

| Quelles instances ont été investies ou développées ? | Avec qui ? | Pour quoi faire ? | Quelle fréquence ? |
|--|--------------------|---|-------------------------|
| « Les P'tits Déj » | Public séniors | renforcement et développement de la cohésion social (lutte contre l'isolement et de la participation citoyenne. Cette action représente un espace d'échanges constructifs autour des projets du centre social mais aussi de projets portés par la ville (évaluations et propositions) | 1 rencontre mensuelle |
| « La pause-café » | Tout public adulte | renforcement et développement de la cohésion social (lutte contre l'isolement) | 2 rencontres mensuelles |

Dynamiques territoriales :

| | | | | |
|-------------------------|-------------------------|---|---|---------------------------|
| | | | et de la participation citoyenne. Cette action permet également d'aborder les questions afférentes aux quartiers et plus largement à la commune ce qui contribue aux différents diagnostics établis | |
| Réunion de coordination | Partenaires associatifs | Réflexion partagée et programmation d'actions | | 1 rencontre par trimestre |

| | | | | |
|---|---|---|--|-------------------------------------|
| Mobilisation des habitants retraités : | | | | Quel est le nombre concerné? |
| <p>De quelle manière les habitants retraités sont-ils impliqués dans la démarche ?</p> <p>Ce public est mobilisé et/ou se mobilise de diverses manières :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les P'tits Déj sont l'occasion d'évaluer les actions seniors conduites et de recenser les attentes des publics • Le bénévolat qui se traduit par la conduite d'ateliers (espace femmes et échanges de savoirs), un accompagnement de public fragilisé : les parrains du service emploi formation dont la mission est d'accompagner de manière individuelle un chercheur d'emploi et de lui apporter une motivation supplémentaire dans sa démarche, un soutien dans les démarches administratives et l'accès au droit (écrivains publics) • Participation aux événements de la commune | <p>Quelle est la nature de leur implication ?</p> <p>Evaluation des actions menées et proposition d'actions à programmer.</p> <p>Participation active à la vie de la cité et participation à l'action sociale du territoire.</p> <p>Mise en place d'actions ou participation à des actions portées par des acteurs locaux.</p> | <p>En moyenne 15 seniors participent régulièrement à ces rencontres mensuelles</p> <p>12 bénévoles en tout interviennent tout au long de l'année</p> <p>Nombre relativement variable selon les événements, en moyenne sur l'année, il est possible d'évaluer à 15 le nombre de personnes inscrites dans cette démarche.</p> | | |

NB : Le projet de comité des anciens n'a pas été réalisé du fait que les seniors ne souhaitent pas s'impliquer dans une instance officielle à laquelle ils préféreraient les échanges plus « simples » et plus « informels » (selon eux) qu'ils peuvent trouver dans certaines actions du centre social.

3. LES ACTIONS

| Intitulé de l'action | Descriptif de l'action | Nombre de rencontres, sessions, séances. | Nombre total de participants | Nombre de participants retraités | Nombre de retraités bénévoles | Partenaires associés | Nature du partenariat. (Humain technique ou financier, à définir par partenaires) |
|--|---|--|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---|
| Ateliers informatiques | Familiariser les seniors avec l'outil informatique (lutte contre l'isolement et participation à la vie en collectivité) | 9 | 23 | 23 | | Médiathèque municipale | Humain et matériel |
| Galette des Rois | Mise en œuvre d'un moment de convivialité, de partage et d'échange (lutte contre l'isolement) | 1 | 166 | 166 | | Jeunes en service civique | Humain (visites à domicile) |
| Conférence sur le sommeil | Action santé visant à contribuer au bien vieillir | 1 | 41 | 41 | | Théâtre de Jouy | Humain et matériel |
| Découverte de la garde républicaine | Encourager la mobilité des seniors et favoriser la découverte – sortie en groupe (accès à la culture et lutte contre l'isolement) | 1 | 48 | 48 | | Service événements Prestataires | Humain et matériel |
| Action de prévention sur les arnaques | Prévention des risques pour un public pouvant être vulnérable | 1 | 37 | 37 | | Prestataire Mime PAGES | humain |
| Sortie à une pièce de théâtre « porteur d'histoire » | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et faciliter l'accès à la culture | 1 | 5 | 5 | | Association AGIR | Intervenant et animation de la séance |
| Visite du Conseil Economique, Social et Environnemental (CESE) | Encourager la mobilité des seniors et favoriser la découverte – sortie en groupe (accès à la culture et lutte contre l'isolement) | 1 | 26 | 26 | | Théâtre de Jouy | Programmation culturelle |
| Matches d'improvisations théâtrales | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et faciliter l'accès à la culture | 1 | 8 | 8 | | Théâtre de Jouy | Programmation culturelle |

Pour chaque action émanant du diagnostic :

| Pour chaque action émanant du diagnostic : | | | | | | | | | |
|--|---|---|-----|----|----|----|---|---|--|
| Activités sportives à la base de loisirs de Verneuil sur Seine | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et sensibiliser le public aux sujets de santé | 1 | 15 | 15 | 15 | 15 | Prestataire Base de loisirs de Verneuil | Humain et matériel | |
| Visite et découverte du Havre | Encourager la mobilité des séniors et favoriser la découverte – sortie en groupe (accès à la culture et lutte contre l'isolement) | 1 | 46 | 46 | 46 | | | | |
| Sortie Pêche | Répondre à une demande des séniors - Mise en œuvre d'un moment de convivialité, de partage et d'échange (lutte contre l'isolement) | 1 | 15 | 15 | 15 | | | | |
| Semaine bleue Marche Bleue inter-agglo | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et sensibiliser le public aux sujets de santé - Encourager la mobilité des séniors et favoriser la découverte | 1 | 15 | 15 | 15 | | Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise | Technique et logistique | |
| Semaine bleue Pièce de théâtre « le prix des boîtes » | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et faciliter l'accès à la culture | 1 | 147 | 22 | 22 | | Théâtre de Jouy | Programmation culturelle | |
| Semaine bleue « Jeu Intergénérationnel » | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) notamment en encourageant les échanges intergénérationnels | 1 | 15 | 15 | 15 | | Prestataire – association l'Être en Jeu Prestataire Mme TEINTURIER | Prestation théâtrale Humain et animation de l'action | |
| Semaine bleue « sortie Champignons » | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et sensibiliser le public aux sujets de santé - Encourager la mobilité des séniors et favoriser la découverte | 1 | 20 | 20 | 20 | | Association mycologique de Conflans Sainte-Honorine | Intervenant et guide | |
| Semaine bleue « sensibilisation aux gestes de premiers secours » | Prévention et implication citoyenne | 1 | 14 | 14 | 14 | | SDIS de Neuville | Intervenant et animation de la séance | |

| Semaine bleue « les piétons séniors et la route » | Prévention routière | 1 | 6 | 6 | 6 | Association AGIR | Intervenant et animation de la séance |
|---|--|----------|--------------------|--------------------|--------------------|--|--|
| Semaine bleue « Apéro-Concert » | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et faciliter l'accès à la culture | 1 | 11 | 11 | 11 | Théâtre de Jouy | Programmation culturelle |
| Sortie au Grand Palais (prévisionnel novembre 2017) | Encourager la mobilité des séniors et favoriser la découverte – sortie en groupe (accès à la culture et lutte contre l'isolement) | 1 | 44 inscrits | 44 inscrits | 44 inscrits | | |
| Pièce de théâtre « Pleine Lune » (prévisionnel novembre 2017) | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et faciliter l'accès à la culture | 1 | 8 inscrits | 8 inscrits | 8 inscrits | Théâtre de Jouy | Programmation culturelle |
| Atelier Chocolat (prévisionnel novembre 2017) | Répondre à une demande des séniors - Mise en œuvre d'un moment de convivialité, de partage et d'échange (lutte contre l'isolement) | 1 | 15 inscrits | 15 inscrits | 15 inscrits | Prestation Mme AMAKRANE | Humain et animation de l'action |
| Banquet des Séniors (prévisionnel novembre 2017) | Mise en œuvre d'un moment de convivialité, de partage et d'échange (lutte contre l'isolement) | 1 | 216 places | 216 places | 216 places | Théâtre de Jouy Service événements Prestataire Cap'Aptitudes | Lieu d'accueil Décorations et aménagement Repas et animation |
| Colis de Noël (prévisionnel novembre 2017) | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et prévenir les situations de vulnérabilité (75 ans et plus) | 1 | 90 colis possibles | 90 colis possibles | 90 colis possibles | Prestataire Elus Municipaux | Colis Distribution des colis à domicile |
| Les P'tits Déj Séniors | Mise en œuvre d'un moment de convivialité, de partage et d'échange (lutte contre l'isolement) – échanges et réflexion sur l'action en direction des séniors (implication et participation à la vie de la collectivité) | 12 | 14 | 14 | 14 | Police municipale France Bénévolet | Animation d'échanges thématiques |
| Plan Canicule | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et prévenir les situations de vulnérabilité (75 ans et plus) | Indéfini | 7 inscrits | 7 inscrits | 7 inscrits | Préfecture | |

Pour chaque action émanant du diagnostic :

| | | 1 | 15 | 15 | 15 | PRIF | Intervention |
|--|--|----|----|----|----|---|---------------------------------|
| ATELIERS DU PRIF Atelier mémoire | Prévention santé – entretenir sa mémoire (axe bien vieillir) | 1 | 15 | 15 | | | |
| ATELIERS DU PRIF Atelier tremplin | Accompagner les retraités dans leur transition de l'activité professionnelle vers une retraite active et épanouie (maintien d'une vie sociale et d'une place dans la collectivité) -Donner aux personnes âgées des conseils personnalisés pour garder la forme et rester actif -Permettre aux seniors de choisir des aliments d'un bon rapport qualité/prix -Leur faire expérimenter de nouveaux aliments | 3 | 18 | 18 | | PRIF | Intervention |
| ATELIERS DU PRIF Atelier bien dans son assiette | Accompagner les publics dans la gestion du stress quotidien, des angoisses etc. (axe santé) | 4 | 10 | 10 | | PRIF | Intervention |
| ATELIERS DU PRIF Yoga du rire | Prévention santé – entretenir sa mémoire (axe bien vieillir) en complément de l'action portée par le PRIF | 1 | 9 | 4 | | PRIF | Intervention |
| ATELIER MEMOIRE | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) | 68 | 32 | 32 | | Prestataire M. DEKANY | Humain et animation de l'action |
| ATELIER COUTURE DU MARDI | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) | 37 | 7 | 7 | | Association Secours catholique | Matériel et humain |
| Navette séniors (courses, cabinet médical, marché, administration) | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) en facilitant la mobilité des séniors | 53 | 8 | 8 | | Direction du cadre de vie (municipal) | Humain et matériel |
| Visites de convivialité | Favoriser le lien social (lutte contre l'isolement) et prévenir les situations de vulnérabilité (75 ans et plus) | 49 | 11 | 11 | | | |
| Téléthon | Lutte contre l'isolement et participation à la vie de la cité | 1 | 4 | 4 | | Services municipaux (vie associative et événements) | Logistique et humain |

Pour chaque action émanant du diagnostic :

NB : Le projet de comité des anciens n'a pas été réalisé du fait que les séniors ne souhaitent pas s'impliquer dans une instance officielle à laquelle ils préféreraient les échanges plus « simples » et plus « informels » (selon eux) qu'ils peuvent trouver dans certaines actions du centre social.

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|
| Analyse des effets produits sur les différents enjeux de prévention | <p>-Renforcer les dynamiques liées à l'accès aux droits</p> <p>Les permanences de l'écrivain public sont très utilisées par les seniors. Dans ce domaine, le rôle de l'accueil est très important. Il correspond à l'étape d'identification des besoins et d'orientation des seniors. Il est donc nécessaire que les agents en charge de ces missions soient parfaitement informés des différents dispositifs</p> | <p>- Lutter contre l'isolement social et maintenir le lien social</p> <p>Développement des visites de convivialité. Forte demande sur l'accompagnement à l'utilisation de l'outil informatique</p> | <p>- Faire évoluer les relations entre les générations et favoriser l'utilité sociale des seniors</p> <p>Au cours de l'année 2017, l'axe d'utilité sociale a été abordé dans le cadre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - des actions de bénévolat (ateliers, écrivains publics, parrainage...) - des propositions faites lors des temps d'échange (p'tits déj seniors par exemple) <p>L'axe des relations entre les générations sera largement développé à partir de 2018.</p> | <p>-Adapter le territoire à l'avancée en âge</p> <p>Construction de nouveaux bâtiments adaptés et prise en compte des seniors et de leurs contraintes dans les nouveaux aménagements urbains : circulation piétonne, accessibilité aux commerces et aux administrations...</p> | <p>-Accompagnement des retraités pour modifier les comportements pour Bien Vieillir</p> <p>Développement des actions de prévention</p> |
|---|--|---|---|---|---|

4. INDICATEURS CNAV

| | |
|--|---|
| <p>Actions de communication mise en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repérer les participants - Faire connaître le projet <p>Orientations des bénéficiaires vers des dispositifs / organismes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan d'actions personnalisé de la CNAV - Aide au retour à domicile après Hospitalisation de la CNAV - Atelier de prévention du PRIF - Pass'Aidant | <p>Nombre d'actions</p> <p>Information sur les modalités d'adhésion au centre social et présentation des missions de ce dernier : journal municipal, site Internet, temps de rencontres (banquet de fin d'année, galette des rois par exemple), courriels et courriers. Les visites à domicile sont un moyen d'identifier de manière plus spécifique les difficultés éventuelles de seniors non ou moins connu des services et de présenter les actions du centre social. Envoi systématique des programmes trimestriels aux seniors (1394 personnes recensées) et envoi de courriels (environ 100 adresses) et courriers (1200)</p> <p>Nombre de personnes orientées</p> <p>37</p> |
|--|---|

| | |
|---|---|
| - Autres partenaires | 5 |
| Liens et relations avec le PRIF | |
| Signature d'une convention de partenariat avec le Prif | X oui <input type="checkbox"/> non |
| | Si oui, nombre d'ateliers organisés par le Centre : 4 |

5. EVALUATION PAR LES PARTICIPANTS DE L'ACTION

- Quelle forme, démarche, outil avez-vous utilisés pour évaluer votre projet ?
Des bilans quantitatifs et qualitatifs écrits pour : chaque action, pour chaque mois, chaque trimestre et annuellement.
- Des rencontres : mensuelles avec le public sénior, trimestrielles avec les partenaires, au quotidien avec la référente séniors et/ou l'accueil du centre social, informelles lors des différentes actions
- Type d'évaluation :
 - X Continu
 - X Trimestrielle
 - X Semestrielle
 - X Au final

6. MOYENS AFFECTES AU PROJET

○ Moyens humains internes

| Fonction | Bénévole ou professionnel ? | ETP |
|--|-----------------------------|--|
| Directeur du centre social | professionnel | 1 à 10% sur le public sénior – temps de coordination générale et suivi administratif |
| Responsable du pôle animations depuis octobre 2017 | professionnelle | 1 à 25% sur le public sénior – temps de coordination et d'évaluation des actions et de la programmation. |
| Animatrice du centre social en charge des séniors | professionnelle | 1 à 100% sur le public sénior – conception des actions, réalisation, évaluation et projet |
| Accueil général | professionnelle | 1 à 20% sur le public sénior – accueil, inscriptions et orientation |

- Moyens humains externes PRESTATIONS ou Partenariat



| Fonction | Bénévole ou professionnel ? | ETP |
|--|-----------------------------|--------------------------------|
| M. DEKANY | professionnel | 4h hebdomadaires |
| Mme TEINTURIER | professionnelle | Prestation occasionnelle |
| Mme PAGES | professionnelle | Prestation occasionnelle |
| Association AGIR | association | Intervention occasionnelle |
| Ecrivain public | 2 bénévoles | Lundis et mercredis après-midi |
| psychologue | professionnelle | Vendredis matin |
| Agent de la Police municipale | professionnel | Vendredis après-midi |
| Mme AMAKRANE | professionnelle | Intervention occasionnelle |
| Animatrice multimédia médiathèque municipale | professionnelle | Prestation occasionnelle |
| France Bénévolat | association | 9 séances dans l'année |
| Mme MOCK | association | Intervention occasionnelle |
| | | Atelier annuel – 37 séances |

• Les moyens matériels affectés au projet

| Liste des moyens | Action concernée |
|--|--|
| Les locaux du centre social | Rencontres diverses et réunions partenariales, P'tits Déj, ateliers, accueil |
| Les salles du BEFFROI : salle polyvalente – salle informatique – 2 salles de réunion – cuisine pédagogique | Rencontres, ateliers, réunions, spectacles |
| Théâtre de Jouy | Activités culturelles |
| Un budget dédié | 38 200 euros en fonctionnement pour l'année 2017 (réalisé 34 082 euros) |

7. COMMENTAIRES.

| Commentaires : | | Mesures mises en place pour répondre aux difficultés : | Autres (effets non attendus....) : |
|---|---|---|---|
| Points forts du projet : | Difficultés rencontrées : | Améliorer les outils de communication. Aller au-devant des publics restant encore éloignés des actions notamment avec les visites de convivialité conduites par la référente seniors | Proposition spontanée d'un séjour autogéré. |
| Une grande diversité des actions conduites, une bonne écoute des attentes et besoins des seniors. | Une connaissance encore faible des missions et actions conduites par le centre social. Une difficulté à mobiliser et faire se déplacer le public senior. | | |

| | |
|---|--|
| Cachet de la structure : | Date : 3/01/2018 Nom, prénom et qualité du signataire : Jean Christophe Neyrine Le Maine |
|  | Signature :  |

Afin de compléter la partie I « Fiche synthétique du projet », nous vous invitons à vous référer à cette note explicative.

Statut de la structure :

Vous devez mentionner l'une des propositions suivantes :

- Privé à but non-lucratif
- Privé à but lucratif
- Public

Descriptif du projet

Vous devez indiquer en trois lignes maximum l'objet de votre projet.

Régime de retraite des bénéficiaires

Vous devez mentionner l'une des propositions suivantes :

- CNAV
- Fonction publique d'Etat
- CNRACL
- CAMIEG
- MSA
- RSI
- CROPERA
- Autres régimes

Public concerné

Vous devez mentionner l'une des propositions suivantes :

- Tout public
- Public retraité Gir 5 et 6
- Public spécifique migrant
- Public spécifique Veufs/Veuves
- Professionnels du secteur sanitaire ou social
- Bénévoles du secteur sanitaire ou social
- Nouveaux retraités
- Résidents LVC
- Autres

BUDGET 2016 - 2017

| DEPENSES | | | RECETTES | | |
|---|----------------------------|---------------------|---|----------------------|---------------------|
| Libellé | Montant Prévisionnel | Montant définitif | Libellé | Montant Prévisionnel | Montant définitif |
| 1. Frais de personnel <i>dont charges sociales</i> | 79 682,00 € 13 910,00 € | 130 830,00 € | 1. Ressources propres | 97 375,00 € | 110 968,00 € |
| 2. Fonctionnement des activités (location de salle, petit matériel, etc) | 13 700,00 € | 2 820,00 € | 2. Financement(s) privé(s) - entreprises et fondations (à préciser) | 0,00 € | 0,00 € |
| 3. Impôts et taxes | 0,00 € | 0,00 € | 3. Autres financement (participation des séniors aux activités) | 30 275,00 € | 57 455,00 € |
| Impôts et taxes sur rémunérations | 0,00 € | 0,00 € | | | |
| Autres impôts et taxes | 0,00 € | 0,00 € | | | |
| 4. Invités/partenariats/intervenants (rémunérations d'intervenants, frais de transport et d'hébergement, etc.) | 64 268,00 € | 64 773,00 € | 4. Subvention CNAV | 30 000,00 € | 30 000,00 € |
| 5. Immobilisations incorporelles (frais de recherches et développement, logiciels, etc.) | 0,00 € | 0,00 € | | | |
| 6. Immobilisations corporelles | 0,00 € | 0,00 € | 5. Subvention Etat - collectivités (à préciser) | 0,00 € | 0,00 € |
| Matériel de transport | 0,00 € | | | | |
| Bâtiment | 0,00 € | | 6. Autres subventions publiques (à préciser) | | |
| Mobilier de bureau | 0,00 € | | | | |
| Matériel informatique | 0,00 € | | | | |
| 7. Autres charges | 0,00 € | 0,00 € | | | |
| TOTAL DEPENSES | 157 650,00 € | 198 423,00 € | TOTAL DES RESSOURCES | 157 650,00 € | 198 423,00 € |

■
■ ANNEXE 5



■ Date : 03/01/2018

■ **Attestation de réalisation du projet**

■
■
■

Je soussigné, Monsieur Jean-Christophe VEYRINE, Maire de la ville de Jouy-le-Moutier, atteste sur l'honneur de l'effectivité de la réalisation du projet Mieux Vieillir à Jouy-le-Moutier porté par le centre social municipal, conformément au dossier déposé auprès de la CNAV en 2015. Le projet a été réalisé du 01/01/2016 au 31/12/2017.

■ Signature :

Le Maire

Jean-Christophe VEYRINE

■
■
■

Partie réservée à la CNAV

Je soussigné(e), _____, chargé(e) du suivi du projet ci-dessus mentionné, atteste du Service Fait. Il peut être ainsi procédé à l'ordonnancement de la dépense.

Signature du Directeur de l'Action Sociale ou de son délégué :

Date :

Comptes 62 : Autres services extérieurs

| | | | | | | | | |
|------|------------|-----------------------------|----------------------------|------------|----------|-----------|--------|------------|
| 6238 | 8285 | Eymet Village | Collis de Noël séniors | 1 475,00 € | 09/11/17 | 09/11/17 | mandat | 1 475,00 € |
| 6247 | 170030224 | Transports LACROIX | Sortie garde républicaine | 646,79 € | 28/03/17 | 31/03/17 | mandat | 646,79 € |
| | 17050099 | | Sortie Palais Iena | 614,26 € | 09/05/17 | 24/05/17 | mandat | 614,26 € |
| | 17070073 | | Sortie au Havre | 1 810,00 € | 07/07/17 | 13/07/17 | mandat | 1 810,00 € |
| | 17080170 | | Sortie Houlgate | 1 465,00 € | 30/08/17 | 31/08/17 | mandat | 1 465,00 € |
| | 17110202 | | Sortie Grand Palais | 527,54 € | 16/11/17 | 30/11/17 | mandat | 527,54 € |
| 6257 | Non reçue | Cap Aptitudes | Prestation banquet séniors | 8 820,00 € | 19/12/17 | Non reçue | mandat | 8 820,00 € |
| 6288 | VIS 188111 | Cultival | Garde républicaine | 1 320,00 € | 16/01/17 | 16/01/17 | mandat | 1 320,00 € |
| | AC-FC1168 | Base de loisirs de Verneuil | Sortie sportive séniors | 112,20 € | 12/06/17 | 13/06/17 | mandat | 112,20 € |
| | 8643483 | Grand Palais | entrées | 300,00 € | 03/08/17 | 03/08/17 | régie | 300,00 € |



Comptes 64 : Charges de personnel

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|------------|------------|--|--|------------|
| | | | | 90 110,00€ | Année 2017 | | | 90 110,00€ |
|--|--|--|--|------------|------------|--|--|------------|

Comptes 65 : Autres charges de gestion courante et charges de gestion technique

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Total: 123 272,75 €

| | | |
|--|--|--------------------------------------|
| <p>Porteur du projet : Nom : PINKERT Prénom : Olivier Fonction : Dir. Centre Social Signature : </p> | <p>Responsable comptable : Nom : DEKEDIN Prénom : Christiane Fonction : assistante administrative et comptable Signature : </p> | <p>Cachet de la structure</p> |
|--|--|--------------------------------------|

Comptes 61 : Services extérieurs

| | | | | | | | |
|--------------|--------------------------|---------------------------------|------------|----------|-----------|--------|------------|
| 12 | Dekany | At mémoire janvier | 880,00 € | 27/01/17 | 27/01/17 | mandat | 880,00 € |
| F-1731 | Pages | Conférence le sommell | 540,00 € | 10/03/17 | 10/03/17 | mandat | 540,00 € |
| 17 | Dekany | At mémoire février | 440,00 € | 24/02/17 | 24/02/17 | mandat | 440,00 € |
| 42797 | Amakrane | Atelier cuisine (PRIF) | 350,00 € | 30/03/17 | 30/03/17 | mandat | 350,00 € |
| 23 | Dekany | At mémoire mars | 1 100,00 € | 03/03/17 | 03/03/17 | mandat | 1 100,00 € |
| ... | Asso AGIR | Prévention amaques | 200,00 € | 14/03/17 | 14/03/17 | mandat | 200,00 € |
| 28 | Dekany | At mémoire avril | 440,00 € | 28/04/17 | 28/04/17 | mandat | 440,00 € |
| ... | Etang des Fauvettes | Sortie pêche | 420,00 € | 20/09/17 | 20/09/17 | mandat | 420,00 € |
| 2017-0243 | ODT du Havre | Sortie et visite | 1 813,00 € | 07/07/17 | 07/07/17 | mandat | 1 813,00 € |
| 31 | Dekany | A mémoire mai | 660,00 € | 31/05/17 | 31/05/17 | mandat | 660,00 € |
| 36 | Dekany | At mémoire juin | 1 100,00 € | 13/07/17 | 13/07/17 | mandat | 1 100,00 € |
| 2017001 | Club Mycologique | Sortie nature | 150,00 € | 17/10/17 | 17/10/17 | mandat | 150,00 € |
| 2017-06-10/1 | Audrey Teinturier | scrabble inter G | 150,00 € | 04/10/17 | 06/10/17 | mandat | 150,00 € |
| 03-17/18 | Cie Lettres en Jeu | Théâtre le prix des boîtes | 200,00 € | 03/10/17 | 12/10/17 | mandat | 200,00 € |
| 45 | Dekany | At mémoire septembre | 880,00 € | 29/09/17 | 29/09/17 | mandat | 880,00 € |
| 50 | Dekany | At mémoire octobre | 660,00 € | 20/10/17 | 20/10/17 | mandat | 660,00 € |
| 43041 | Amakrane | Atelier cuisine | 225,00 € | 20/11/17 | 20/11/17 | mandat | 225,00 € |
| 036 | Millenium Animation | Animation banquet | 850,00 € | 19/12/17 | 03/01/18 | mandat | 850,00 € |
| Non reçue | Cap Aptitudes | Prestation banquet | 1 477,00 € | 19/12/17 | Non reçue | mandat | 1 477,00 € |
| 5 | Dekany | At mémoire novembre | 770,00 € | 05/12/17 | 05/12/17 | mandat | 770,00 € |
| 7 | Dekany | At mémoire décembre | 550,00 € | 15/12/17 | 15/12/17 | mandat | 550,00 € |
| 2017-01 | La Forge des Baladins | Prestation galettes des rois | 600,00 € | 17/01/17 | 17/01/17 | mandat | 600,00 € |

| Equivalent Temps Plein ou nombre d'heures passées pour la mise en œuvre du projet | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Mois | Mois 1 | Mois 2 | Mois 3 | Mois 4 | Mois 5 | Mois 6 | Mois 7 | Mois 8 | Mois 9 | Mois 10 | Mois 11 | Mois 12 |
| ASCHERFELD Corinne Animatrice Séniors | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% | 1 ETP à 100% |
| BOULAN Maïga Responsable pôle animations | | | | | | | | | | 1 ETP à 25% | 1 ETP à 25% | 1 ETP à 25% |
| MATHIS Christine Accueil général | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% | 1 ETP à 20% |
| MAÏGA Djibrilla Directeur du centre social | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | | | |
| PINKERT Olivier Directeur du centre social | | | | | | | | | | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% | 1 ETP à 10% |

Cachet de la structure :



Date :

Nom, prénom et qualité du signataire :

Signature :

