

ANNEXE 1 – BILAN ANNUEL QUALITATIF



APPEL A PROJETS 2020 - 2021
 Dialogue de gestion CNAV IDF / Centres sociaux IDF
 Conférence des Financeurs

A retourner à la
 Fédération avant le
 XXX

Bilan annuel

Synthèse descriptive du projet

Intitulé du projet :	PROJET « INTER-G »		
Nom de la structure :	CENTRE SOCIAL AGORA		
Descriptif succinct du projet :	-Développer une offre de service public de proximité -Favoriser le mieux vivre ensemble le lien social -Prévenir des situations d'exclusion		
Effets constatés du projet sur les seniors	La situation exceptionnelle liée à la crise sanitaire que nous avons connue en 2020, a eu un grand impact sur la fréquentation du public (lié au confinement) adultes et davantage pour les seniors. Il est donc difficile de faire un constat objectif sur les effets produits. Ce que nous pouvons dire malgré tout, c'est qu'une structure telle que le centre social tient une place encore plus importante aujourd'hui car les précarités sociales ne font qu'accroître, les situations de vulnérabilité ne font qu'augmenter en « laissant » les personnes de plus en plus isolées.		
Calendrier du projet :	Date de début : 01/01/2020	Date de fin : 31/01/2021	
Nombre total de bénéficiaires effectifs :	284, ce chiffre comprend les bénéficiaires du foyer bouquet d'Automne et des personnes du CCAS, bénéficiant des ateliers du centre ainsi que des non adhérents qui ont participé à des actions ponctuelles du centre (ex : sorties...). Dans ce chiffre, nous comptabilisons également un certain nombre d'adhérents du centre social de moins de 60 ans qui participent aux actions inter G.		
Age des bénéficiaires :	Nombre de 60-69 ans : 160	Nombre de 70-79 ans : 46	Nombre de 80-89 ans : 18 Nombre de 90 ans et + : 5
Sexe :	Nombre de femmes : 261		Nombre d'hommes : 23

Coût total du projet :	149 881
Subvention de la CNAV accordée : 22000	Subvention de la Conférence des financeurs accordée :

Caractéristiques et fonctionnement du centre social

	Nombre total		Nombre de retraités de plus de 60 ans	
	l'année N-1	cette année	l'année N-1	cette année
Personnes fréquentant le centre social	185	118	61	41
Personnes impliquées au sein des instances de pilotage	8	8	3	3
Bénévoles au sein du centre social	27	25	11	9
Quelle est la nature et quel est l'objet de l'implication des retraités au sein du centre social ?	<ul style="list-style-type: none"> -participent aux activités -associés à la coconstruction de projets -bénévoles dans plusieurs collectifs -impliqués dans les associations 			
De quelle(s) manière(s) sont-ils associés au présent projet ?	<ul style="list-style-type: none"> -co-élaboration des actions menées (sorties) -co-organisation d'évènements (Forum, Fête de la ville, semaine bleue...) -à l'initiative d'activités (activités manuelles) -impliqués dans la vie du centre(associés à l'élaboration du projet social et contribuent à sa réalisation) 			

Dynamiques territoriales

Quels partenaires ont été mobilisés ?	Pour quoi faire ?	Quels ont été les effets positifs constatés ?	Quels ont été les difficultés rencontrées ?
Foyer Bouquet d'Automne	Activités(activités manuelles, promenades santé) évènements(semaine bleue, Noel solidaire)	-Publics qui se rencontrent -Renforcement du partenariat	Activités, actions suspendues liées au covid
CCAS	Rencontres régulières, orientation et accompagnement des publics	Soutien très important, partenariat très étroit lié à la situation sanitaire	Difficulté à répondre à une demande importante de ce public pendant le confinement
UNRPA	Distribution de colis pour les retraités	Renforcement du partenariat	Logistique très compliquée à mettre en place à cause de la crise sanitaire

PRIF	Conférence et ateliers sur le bien-vieillir	-En complément des activités seniors -Technicité de l'intervenant	Tous les ateliers n'ont pu être réalisés(lié à la crise sanitaire)
Malakof Humanis, MSA	Plusieurs rencontres pour organiser le forum des aidants	Renforcement du partenariat	Forum annulé à cause de la crise sanitaire
Quels sont les prestataires externes associés au projet ?	PNR(parc naturel régional), « Entre-Pots », château de Provins		
Quel est l'objet de leurs prestations ?	Ballades guidées dans le parc naturel régional, atelier initiation à la poterie, visite guidée au château de Provins		

Actions mises en place

Nom de l'activité	Public concerné	Nombre de séances prévues	Nombre de séances réalisées	Fréquence	Date de début de réalisation	Date de fin de réalisation	Nombre de bénéficiaires prévisionnels	Nombre de bénéficiaires touchés
<i>Yoga débutant</i>	<i>Aidants</i>	20	0	<i>Mensuel</i>	01/01/20	31/12/21	10	0
Atelier Créatif	Lien social bien vieillir	20	12	Hebdomadaire	01/01/20	31/12/21	70	49
Atelier informatique	Autonomie lien social	40	12	Hebdomadaire	01/01/20	31/12/21	130	29
Atelier Gourmand	Lien social	9	1	Bi-mensuel	01/01/20	31/12/21	80	18
Atelier cuisine du monde	Lien social	9	3	Bi-mensuel	01/01/20	31/12/21	90	27
Atelier remise en forme	Lien social bien vieillir	30	19	Hebdomadaire	01/01/20	31/12/21	20	87
Promenade santé mémoire loisirs	Lien social bien vieillir	15	6	Bi-mensuel	01/01/20	31/12/21	190	30
Sorties culturelles	Lien social	10	9	Trimestriel	01/01/20	31/12/21	70	65
Ateliers PRIF	Bien vieillir	7	2	Hebdomadaire	05/10/20	31/12/21	30	9
Semaine Bleue	Lien social bien vieillir	5	4	Annuel	05/10/20		50	47
Poterie	Lien social	30	12	Hebdomadaire	01/01/20	31/12/21	20	40
Ateliers couture (masques)	Lien social	8	8	Hebdomadaire	01/06/20	28/09/20		8

Quelles ont été les actions mises en œuvre pour faire connaître le projet ?	-Réunion d'information avec les partenaires -Participation du centre social au conseil des anciens au foyer Bouquet d'Automne -Une communication à l'accueil, dans les ateliers et par mail aux adhérents et une communication plus large à
--	---

	destination de la population par le biais du journal de la ville « Fosses mag », site internet et Facebook de la ville -les actions menées dans le cadre de la semaine bleue ont été également un outil de communication.	
Quelles ont été les actions mises en œuvre pour repérer / aller-vers les participants ?	-La semaine bleue -Les rencontres partenaires -La participation du centre social au conseil des anciens au Foyer -le travail en transversalité avec le CCAS -Les permanences du centre social	
Combien de personnes ont été informées sur / orientées vers le plan d'actions personnalisé (PAP) de la CNAV ?	7	
Combien de personnes ont été informées sur / orientées vers l'aide au retour à domicile après hospitalisation (ARDH) de la CNAV ?	Aucune car la demande ne s'est pas présentée	
Combien de personnes ont été informées sur / orientées vers les ateliers de prévention du PRIF menés en externe de votre structure ?	25 personnes	
Combien de personnes ont été informées sur / orientées vers d'autres partenaires du champ du vieillissement (CLIC / espace autonomie / MSAP / CCAS / MAIA / ...) ? <i>Merci d'apporter les précisions nécessaires.</i>	Cette année une cinquantaine de personnes, concernant cette spécificité, a été orientée vers le CCAS pour des demandes de logement, du portage, aides administratives et sociales.	
Avez-vous signé une convention de partenariat avec le PRIF ?	<input checked="" type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
Si oui, quels sont les ateliers mis en place ?	Les ateliers sur la thématique du « bien vieillir » ont démarré en octobre 2020 mais ont été suspendus à cause de la crise sanitaire.	

Quelle démarche, quels outils avez-vous utilisé pour évaluer votre projet ?

-Deux rencontres avec les adhérents du centre social concernant les ateliers adultes (début septembre) (bilan et perspectives)
-Plusieurs réunions avec le foyer Bouquet d'automne et le CCAS
-Relevé de la fréquentation des seniors dans les ateliers
-Grille de relevé des passages et des demandes, remplie chaque jour par l'agent d'accueil

Quelle analyse faites-vous de votre projet sur cette année ? Merci d'évoquer notamment : les enjeux, les besoins, les nouveaux publics, les problématiques, la communication, les conditions d'accueil, l'accessibilité, les formats choisis, les contenus abordés, ...

Points forts du projet :	Difficultés rencontrées :	Mesures mises en place pour répondre à ces difficultés :	Effets non attendus :	Nouvelles problématiques identifiées (le cas échéant)
<ul style="list-style-type: none"> -Accès aux droits -Accueil et orientation -Rencontre inter G -Travail transversal avec le foyer et le CCAS 	<p><u>Lié à la crise sanitaire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Augmentation des demandes d'aides administratives, et numériques. -Activités limitées en présentiel -Activités collectives très limitées -Baisse de fréquentation du public sénior -Isolement++ -Maintenir le lien 	<ul style="list-style-type: none"> -En l'absence de certains ateliers, toute l'équipe s'est mobilisée pour accompagner le public pour les aides administratives (courriers : aides au logement, assurances..., accompagnement au numérique, démarches administratives dématérialisées : CNI, carte grise) - Travail renforcé avec le CCAS (appels téléphoniques, en soutien pour les situations d'urgence) -Appels téléphoniques réguliers pour maintenir le lien -Activités en Visio 	<ul style="list-style-type: none"> -de nombreuses solidarités se sont développées (confection de masques, solidarités de voisinage..) 	<ul style="list-style-type: none"> -Avec le confinement un état dépressif pour certains retraités s'est installé

Quels ont été, selon vous, les effets de ce projet sur les différents enjeux de prévention ci-dessus ?

Accompagner les retraités dans l'acquisition de comportements, pratiques, réflexes pour bien vieillir	Lutter contre l'isolement social et maintenir le lien social	Faire évoluer les relations entre les générations et favoriser l'utilité sociale des séniors	Renforcer les dynamiques liées à l'accès aux droits	Adapter le territoire à l'avancée en âge	Soutenir les bénéficiaires dans leurs différents rôles (aidants, futurs retraités, bénévoles, grands-parents, migrants...)
<p>-Les activités remise en forme, promenades santé ont permis de maintenir « une activité physique » régulière.</p> <p>-Les ateliers cuisine ont permis d'informer sur l'équilibre alimentaire</p>	<p>-Les sorties, les ateliers créatifs et notamment la semaine bleue ont renforcé les actions avec le foyer bouquet d'Automne. Ce qui a permis de maintenir un lien entre les séniors de ces 2 structures.</p>	<p>- La dynamique des bénévoles a été maintenue dans les activités famille, les sorties. Ces actions ont permis de développer l'entraide entre un public inter G, et valoriser des savoirs faire.</p>	<p>-Le centre social est une structure locale identifiée par les publics pour l'accompagnement à l'accès aux droits. Cette fonction est renforcée par les ateliers d'initiation à l'informatique (savoir utiliser l'outil informatique, créer une boîte mail, naviguer sur internet..)</p>	<p>-Les rencontres partenariales permettent de développer des actions sur le territoire en direction des séniors. Ces rencontres régulières permettent de mieux cibler les besoins des retraités et donc d'adapter les actions en conséquence.</p>	<p>-La pluridisciplinarité des activités sur le centre permettent à la fois de renforcer le rôle des bénéficiaires en tant que grands-parents, bénévoles, retraités.....</p>

Quels ont été les impacts de la crise sanitaire sur votre projet (positifs ou négatifs, ajustement du projet...) ?

La crise sanitaire a eu et a un impact important sur les actions du centre social et la fréquentation des publics, en particulier le public sénior.

Plusieurs activités ont été suspendues ou reportées notamment le Forum des Aidants et les ateliers du PRIF sur le « Bien-Vieillir ».

La période de confinement n'a fait qu'augmenter l'isolement des personnes (majoritairement des personnes seules, retraitées).

Dans ce contexte, il a fallu :

- Adapter nos outils de communication afin de maintenir un lien avec notre public : avant la crise sanitaire nous communiquions principalement pendant les ateliers, à l'accueil du centre social par le biais de panneaux d'affichage, de flyers et le magazine de la ville. A partir de mars 2020, nous avons dû bousculer nos méthodes par : des appels téléphoniques réguliers pour maintenir un lien et communiquer nos actions, et des envois de mails réguliers.

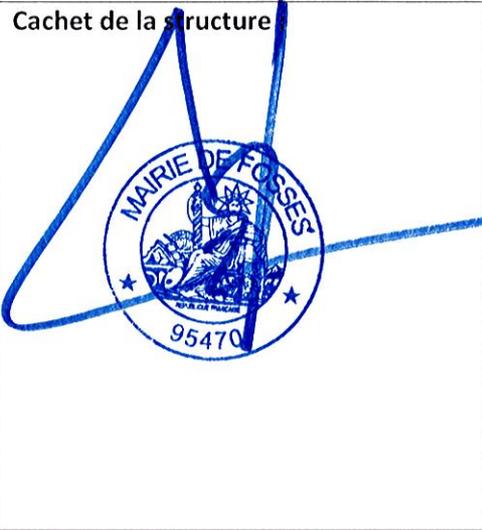
-Développer nos capacités à créer /innover de nouvelles activités : la Visio (ateliers en distanciel) a été une des options que le centre a choisies pour maintenir certaines activités : atelier de remise en forme, visites virtuelles de musées, initiation à l'informatique, atelier bien-être... (en 2021 proposition d'atelier cuisine en Visio). Des confections de masques ont été impulsés par un groupe de bénévoles. Fin 2020, le centre social en partenariat avec le secours populaire a été à l'initiative de l'action « Noël solidaire ».

-Renforcer l'accompagnement au numérique (accès aux droits) : pendant cette période, le centre social a privilégié les rendez-vous individuels pour permettre d'accompagner au mieux le public (dossier retraite, CNI, création d'une boîte mail, attestation de déplacement (Covid) à télécharger sur portable...)

-Soutenir les partenariats en lien direct avec les personnes retraitées notamment avec le CCAS et le foyer Bouquet d'Automne : pour aider au mieux le public dit « vulnérable », l'équipe du centre social a renforcé sa collaboration avec ces 2 structures notamment en multipliant les moyens humains afin de maintenir un lien avec les retraités (appels téléphoniques), confection et distribution de masques, en soutien également pour le portage des repas (occasionnellement).

Néanmoins, cette crise a « favorisé » le développement et le renforcement des solidarités déjà existantes au niveau local.

Si des éléments spécifiques vous ont été demandé en bilan dans la convention. Merci d'en indiquer les résultats ici :

<p>Cachet de la structure</p> 	<p>Date : 25/01/2020</p> <p>Le Maire, Pierre BARROS,</p>
--	--

Récapitulatif de l'ensemble du personnel participant au projet : A remplir si la subvention vise à financer des dépenses de fonctionnement, au titre de rémunérations (salaires et charges) du personnel de la structure. Le présent document a pour objet de recenser le personnel interne à la structure ayant bénéficié de ladite subvention dans le cadre de l'appel à projets 2020-2021 et de déterminer, pour chaque salarié, le temps consacré à la mise en œuvre du projet financé. Le présent document constitue une pièce justificative conditionnant le versement de la subvention.

Equivalent Temps Plein ou nombre d'heures passées pour la mise en œuvre du projet												
	Mois 1	Mois 2	Mois 3	Mois 4	Mois 5	Mois 6	Mois 7	Mois 8	Mois 9	Mois 10	Mois 11	Mois 12
GUZMAN Gonzalo Référent adulte	0.80 ETP pour l'année 2020											
MONGIN Christelle Directrice	0,25 ETP pour l'année 2020											
FRANCOIS Mirella Directrice	0,25 ETP pour l'année 2020											
Nom Prénom Fonction												

Cachet de la structure :



Date : 18/01/2021

Le Maire, Pierre Barros,

