

APPEL A PROJETS 2016-2017
Dialogue de gestion CNAV IDF / Centres sociaux IDF

Formulaire de candidature

A retourner avant le
01/12/2015

Pour un appui méthodologique, la Cnav Ile-de-France recommande au porteur de projet de s'appuyer sur l'ouvrage intitulé « Actions collectives Bien-vieillir : repères théoriques, méthodologiques et pratiques » de Barthélémy L., Bodard J. et Feroldi J.
Ouvrage accessible sur internet : <http://www.inpes.sante.fr/CFESBases/catalogue/pdf/1548.pdf>

IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

Coordonnées

Nom de la structure Centre Social et Culturel Domontois

Adresse : n° 46 rue : Aristide Briand

Complément d'adresse

Code Postal : 95330 Ville : DOMONT

N° de téléphone : 01 39 91 50 69 N° de fax : 01 39 91 71 10

Adresse mail : centre.brassens@wanadoo.fr

Adresse site Internet centregeorgesbrassens

Numéro SIRET de la structure .323 439 976 00016

Responsable de l'organisme

Nom : ETIENNE

Prénom : JEAN-MARIE

Fonction : PRESIDENT

Adresse mail (si différente de la structure)

Chargé(e) de projet

Nom : BOUYER

Prénom : VALERIE

Fonction : DIRECTRICE

Adresse mail (si différente de la structure) brassensvalerie@voila.fr

Nature de la structure

Statut

public

privé non lucratif

privé lucratif

Domaine d'activité : animation sociale et culturelle

Description des activités principales de la structure (10 lignes maximum)

Animations sociales

Activités de loisirs créatifs, artistiques et sportifs. Le Centre Social et Culturel Domontois est un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets.

Dispose-t-elle d'une autorisation ou d'un agrément administratif ? oui non
Si oui, lequel (joindre une copie): « **Jeunesse et éducation populaire** »

Nature de la demande

Avez-vous déjà déposé une ou des demande(s) de subvention à la CNAV dans le cadre d'une procédure d'appel à projets ? Si oui, précisez :

Nom du projet	Année de demande	Attribution d'une subvention par la Cnav (oui / non)	Période de mise en œuvre du projet

LE PROJET

1. Thématique du projet (3 maximum)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Accès aux droits | <input checked="" type="checkbox"/> Lutte contre l'isolement |
| <input type="checkbox"/> Accompagnement des situations de fragilité | <input type="checkbox"/> Mobilité |
| <input checked="" type="checkbox"/> Activités physiques | <input type="checkbox"/> Nouvelles technologies |
| <input type="checkbox"/> Aide aux aidants | <input type="checkbox"/> Alimentation |
| <input type="checkbox"/> Bien-être/estime de soi | <input checked="" type="checkbox"/> Santé globale / Bien vieillir |
| <input type="checkbox"/> Culture | <input type="checkbox"/> Sécurité routière |
| <input type="checkbox"/> Habitat et cadre de vie | <input type="checkbox"/> Transmission de savoir et de mémoire |
| | <input type="checkbox"/> Vacances |

2. Titre du projet

Généralions séniors

3. Description succincte du projet (en 10 lignes, décrire le projet, son objet ses objectifs principaux)

Objet : Améliorer la vie quotidienne des séniors, lutter contre les formes d'exclusion et dynamiser la vie sociale, favoriser l'épanouissement personnel.

Ses objectifs généraux :

Promouvoir des activités intergénérationnelles et spécifiques séniors, renforcer les liens sociaux

Encourager la participation des seniors et plus particulièrement des hommes, le bénévolat, former les bénévoles (ex : encadrement de l'activité randonnée)

Ouvrir l'accès à l'information et au droit

Conforter les solidarités et les relations de voisinage

Faciliter l'accès pour tous aux activités, prendre en compte les demandes des séniors

Objectifs opérationnels :

Développer de nouveaux ateliers de loisirs sportifs et de bien-être, pour entretenir sa forme tout en alliant la convivialité : randonnée, gym séniors, gym mémoire, gym holistique, sophrologie, relaxations, pilates, hip-hop...

Organiser des sorties, des repas en lien avec leurs activités, réimpulser la fête des voisins

Accompagner les bénévoles souhaitant transmettre leurs savoirs (compétences valorisées) dans le développement de leurs activités de loisirs créatifs : patchwork, art floral, créadéco...

Améliorer la qualité de l'accueil et de l'information

4. Evaluation des besoins et public concerné

Ce projet s'appuie-t-il sur une démarche de diagnostic territorial partagé ?

oui non. Si oui, quand ce diagnostic a-t-il été réalisé? **En 2015**

Quels éléments de ce diagnostic vous conduisent à développer ce projet aujourd'hui ? (en 10 lignes, préciser également le cas échéant les éléments de méthode d'élaboration du diagnostic qui éclairent votre réponse. Ex : partenaires et habitants associés)

Toutes les instances ont été consultées (partenaires, bénévoles, habitants et usagers) afin de faire un diagnostic au plus proche des réalités de terrain et mieux répondre aux attentes des habitants et plus particulièrement des seniors. Outils : réunion et groupes de travail des partenaires, réunion des bénévoles, grille d'entretien habitants.

Sur la commune de Domont, la ville est divisée en 2 et il s'avère que les seniors sont peu mobiles entre le haut et le bas Domont.

Les retraités représentent 23.2% de la population domontoise soit 3530 habitants.

De 65 à 79 ans, 25.6% vivent seuls, entre 55 et 64 ans, 15.5% et les + de 80 ans, 57.5%.

48% des 55 à 64 ans ont 1 emploi.

37% de nos adhérents sont en demande de loisirs créatifs, artistiques et culturels et 63% de loisirs sportifs et activités de bien être.

Depuis 4 ans, nous observons une augmentation de la fréquentation des seniors à nos activités : De 10% en 2011, les seniors sont passés à 18%. Les seniors sont de plus en plus nombreux sur la ville.

Nous sommes un centre connu et reconnu depuis longtemps, ancré dans le paysage associatif de la ville et de la région. Nous pouvons nous appuyer sur notre image qui fait ressortir la qualité d'écoute, la convivialité, l'accueil et la diversité de nos activités. Nous pouvons compter sur un réseau dynamique de partenaires et le soutien de la ville. Ce sont des leviers importants afin de mener à bien notre mission.

Votre projet prévoit-il d'approfondir ce travail de diagnostic territorial sur la problématique du vieillissement ? Si oui, de quelle manière ?

En partenariat avec les services animation de la ville, élaboration d'un questionnaire ciblé sur les seniors. Réunion des partenaires sur cette thématique.

Public concerné/ciblé par le projet (*caractéristiques, estimation du nombre sur une année, estimation du nombre de retraités Gir 5, 6 bénéficiaires du projet*)

Tout public retraité à partir de 55 ans, en portant une attention particulière aux retraités fragilisés ou en situation d'isolement.

Estimation : 500 seniors dont 100% de retraités GIR5,6.

5. La mise en oeuvre du projet

Quelle sera la zone géographique couverte par le projet (*quartier(s), commune(s), département(s), etc.*) ?

Une priorité sera accordée aux domontois, puis les habitants de l'intercommunalité pour finir sur le divers Val d'Oise en fonction des places disponibles.

Quel(s) est (sont) le(s) mode(s) de prise de contact / repérage des personnes bénéficiaires des actions du projet (*courriers, articles de presse, orientations de partenaires, contacts au sein du Centre social, etc.*) ?

Avec le service animation de la ville, le CCAS, nous souhaitons mettre en place un « café senior » itinérant sur l'ensemble de la ville.

La dynamique de notre réseau de partenaires nous permet de repérer et d'orienter les personnes les plus isolées.

La plaquette du centre est distribuée dans toutes les boîtes aux lettres en plus du Site internet et Page facebook

Forum des associations - Articles dans le domontois (journal local) - Tracts et affiches

Modalité d'intervention résultant de la mise en œuvre du projet

Nom de l'activité	Objectifs	Catégorie	Type d'activité	Lieu(x) de réalisation	Public concerné	Nombre de séances / an	Dates prévisionnelles de début de réalisation	Nombre de bénéficiaires prévisionnel / an	Indicateurs de suivi
Activités de loisirs sportifs	<p>* Proposer de petites randonnées pédestres ou excursions à thèmes. Encadrées bénévolement des randonneurs dans le cadre de l'activité traditionnelle de son association</p> <p>* Prévenir le mal de dos et les douleurs articulaires, améliorer la posture et gérer le stress avec une approche en gym holistique</p> <p>* Permettre de garder une bonne condition physique, la souplesse, le dynamisme et la confiance en soi avec des ateliers de gym séniors et gym mémoire</p> <p>* Corriger et améliorer la posture, pour garder sa souplesse et sa musculature tout en douceur avec des techniques de pilates</p>	Actions collectives	Sorties / séjours / formation	Divers Val d'Oise	Tout public et public spécifique	16	01/09/2016	60	Nombre de participants
						3 séjours		45	
						32		12	
						32		35	
Activités de bien être	<p>* Aider à réactiver les ressources de l'individu, apprendre à gérer son stress, ses émotions, à mieux communiquer avec des techniques de sophrologie</p> <p>* Proposer un panel de techniques à visée préventive, apprendre à se relaxer. Connaître les différentes techniques de relaxation et leurs bienfaits physiologiques</p>	Actions collectives	Atelier	Domont	Tout public et public spécifique	32	01/09/2016	30	Nombre de participants
						32		15	

Prévention	Prévenir les chutes en partant de leur vécu, créer du lien social, atelier d'équilibre (1h d'activité physique et 30mn de discussion) Thématiques retenues : prévenir les chutes, ostéoporose, bien se chauffer, aménager les pièces de l'habitat, le sommeil ...)	Actions collectives de prévention et du maintien du lien social	Conférence / atelier	Domont 3 lieux différents (haut Domont, Bas-Domont et résidence AREFO)	Tout public et public spécifique	3	01/01/2016	45 (3x15)	Nombre de participants
Ateliers et loisirs créatifs	Animés par des bénévoles souhaitant transmettre leurs savoirs. Leur faible coût permet d'accueillir le tout public. Des expositions, des repas et des sorties ponctueront l'année.	Actions collectives du maintien du lien social	Ateliers / sorties / repas	Domont	Tout public et public spécifique bénévoles	32		40 3	Nombre de participants
Hip-Hop Action innovante !	En complément des activités de loisirs sportifs. Initiation et stage de danse hip-hop, Animation prolongée par un repas. Permettre un meilleur vivre ensemble, casser les préjugés, partager la passion, mixer les générations en proposant des séances avec l'atelier des jeunes et créer du lien loin des à priori. Une présentation pourrait voir le jour et/ou une sortie spectacle	Actions collectives du maintien du lien social	Ateliers / spectacle	Domont	Adhérents des ateliers de loisirs sportifs	4	01/01/2016	45	Nombre de participants Implication
Rencontres conviviales autour d'un repas (action transversale) Ou d'un café	*Conforter les solidarités, favoriser la culture d'origine et « le bien manger », *lutter contre l'isolement en mettant en place un café sénior itinérant pour repérer les personnes les plus fragiles	Actions collectives du maintien de lien social	autre	Domont	Tout public et public spécifique	6	01/09/2016	60	Nombre de participants

Nombre de séances par an	224	Nombre de bénéficiaires prévisionnel par an	500
--------------------------	-----	---	-----

Notice :

Catégorie :

Actions collectives du maintien de lien social/Actions collectives de prévention/Actions de formation

Type d'activité :

Atelier/Conférence/Formation/Forum/Réunion collective/Séjour vacances/Sortie/Visite à domicile/Autre

Public concerné :

Tout public/Public spécifique migrant/Public spécifique veufs-ves/Professionnels de secteur sanitaire ou social/Bénévoles du secteur sanitaire ou social/Nouveaux retraités/Résidents LVC/Aidants/Autres

Exemples d'indicateurs de suivi :

Nombre de visites/Nombre de suivi individuel/Nombre de réunions collectives etc.

Quelles sont les actions programmées qui relèvent (un ou plusieurs choix possibles) :

D'une dynamique collective et participative au sein du centre social et / ou sur le territoire

Des espaces de concertation et de dialogue, permettent de définir les attentes des seniors et de mieux y répondre.

D'une approche individuelle d'accueil et d'orientation s'articulant avec les actions collectives du centre et ou d'autres partenaires

Accueil, donner des informations, sensibiliser les partenaires, borne d'accueil

D'une dynamique partenariale locale/territoriale

Les actions relèvent d'un partenariat avec **la ville, service animation des seniors et la résidence AREFO**, plus particulièrement sur les actions de prévention et de lutte contre l'isolement : **Mise en place d'un café-sénior itinérant, de séances de prévention des chutes (voir action prévention) et d'échanges d'informations sur nos différentes animations.**

Les actions s'appuient également sur le diagnostic des partenaires (1 vingtaine).

Une réunion partenariale est prévue début 2016 sur la problématique des seniors et du « bien vieillir ».

Partenaires associés au projet (décrire qui sont les partenaires de votre projet : acteurs locaux susceptibles de consolider ou compléter les interventions et acteurs institutionnels impliqués, directement ou indirectement, dans le champ d'activité dans lequel le projet s'inscrit)

Nom / Prénom du contact principal	Contact (mail)	Apport du partenaire (rôle / fonction)
MEGRET Cécile	animation@domont.fr	Responsable du service animation seniors de la ville de Domont – diffuser et partager l'information, co-organiser des séances prévention, des sorties et animations
BIRHUS Antonio	antonio.birhus@hotmail.fr	BPJEPS Gym en alternance au centre Social – animateur et formateur HIP-HOP – propose des actions innovantes et participe au projet du centre social en développant le lien social intergénérationnel.
PACE THIERRY	pacethierry@hotmail.fr	Autoentrepreneur - Educateur sportif / animateur d'ateliers et de conférences « prévention »
Me HOURDIAUX (animatrice) DABIN Marie (directrice)	helenemoutet@arefo.com	Animatrice coordinatrice et directrice résidence H. Moutet – AREFO – nombreuses animations ouvertes sur l'extérieur – diffuser et partager l'information, co-organiser des séances prévention, des sorties et animations

6. Lien avec les orientations et dispositifs de la CNAV sur la prévention en direction du public senior

La Caisse Nationale d'Assurance Vieillesse agit pour prévenir la perte d'autonomie des seniors¹. La politique d'action sociale de la Cnav est préventive ; elle s'inscrit dans une approche globale qui prend en compte l'ensemble des éléments favorables au « bien vieillir » afin de lutter contre les risques de fragilisation sociale. La politique d'action sociale de la Cnav s'articule autour de trois niveaux d'intervention :

1. Informer et conseiller l'ensemble des retraités,
2. Développer les actions collectives de prévention,
3. Accompagner les retraités les plus fragiles.

En quoi votre projet est-il en adéquation avec les objectifs de l'Action Sociale de la Cnav ? (10 lignes)

Tous les ateliers proposés sont des actions collectives de prévention et de lutte contre l'isolement dans une démarche partenariale. Notre politique tarifaire (quotient séniors) que nous souhaitons mettre en place s'inscrit dans l'accompagnement des retraités les plus fragilisés. Les compétences des bénévoles sont valorisées dans les ateliers créatifs et club randonnée. Les informations concernant les différents dispositifs de la CNAVTS et PRIF seront largement diffusées, et les séniors orientés par notre accueillante. Nous tenons compte des attentes des séniors en leur proposant un questionnaire et en les associant au montage des différentes actions.

Quels sont les liens potentiels à mettre en œuvre entre votre projet et les dispositifs d'action sociale de la Cnav en Ile-de-France (information sur le bien-vieillir, accompagnement des plus fragiles) ?

Merci de préciser à quelle phase / étape de votre projet, des liens avec ces dispositifs pourront être mis en place.

Nous pouvons mettre en place un présentoir bien repéré avec l'ensemble des informations sur le bien-vieillir dès le démarrage des actions, ainsi qu'au service animation de la ville. Un accueil de la CNAV pour présenter oralement les dispositifs au courant de l'année est envisageable ainsi que lors des réunions des partenaires concernés par le public.

En Île-de-France, l'Assurance retraite, la MSA et les trois caisses RSI se sont associées au sein du groupement « Prévention Retraite Île-de-France » (PRIF). Le Prif met en place des actions collectives de prévention en partenariat avec différents acteurs afin de sensibiliser les retraités aux comportements de vie bénéfiques au « bien vieillir ». Le PRIF propose un Parcours de prévention composé de plusieurs ateliers thématiques ainsi qu'un site internet visant à sensibiliser les retraités sur l'aménagement de leur logement (<http://www.jamenagemonlogement.fr/>), dont vous aurez pris connaissance.

Quels sont les liens potentiels à mettre en œuvre entre votre projet et les dispositifs du PRIF ?

Merci de préciser à quelle phase / étape de votre projet, des liens avec ces dispositifs pourront être mis en place. Si vous êtes en lien avec les dispositifs du PRIF, par exemple à travers un partenariat local (le CLIC, le CCAS de votre territoire), merci également de le préciser.

Notre intervenant Thierry PACE, est inscrit dans les dispositifs de la fédération française Sports pour Tous et à l'habitude d'animer des séances de prévention. Nous envisageons, au moins 3 interventions par an de sensibilisation, prévention des chutes à partir de mars 2016. Nous pouvons également informer et orienter notre public sur des actions du PRIF.

¹ Rapport de l'action sociale 2013 de la Cnav sur <https://www.lassuranceretraite.fr/> - Plus d'informations sur : <https://www.lassuranceretraite-idf.fr/>

7. Calendrier du projet

Date de début du projet : 01/01 /2016

Date de fin du projet : 31/12/2017

Le plan d'action et la dynamique partenariale (*décrire les acteurs mobilisés sur votre projet (Qui), ce qu'ils vont faire (Quoi), dans quel lieu (Où) avec qui et de quelle façon (Comment) et à quel moment (Quand)*)

Qui	Quoi	Où	Comment	Quand
MEGRET Cécile	Accueillir et co-animer, co-organiser des actions	Les différents locaux de la ville	En partenariat Mise à disposition de locaux	Du début à la fin du projet
BIRHUS Antonio	Animateur hip-hop	Centre Social	Développer un projet innovant, mise en place d'ateliers	Du début à la fin du projet
PACE THIERRY	Animateur / formateur / conférencier	Ville de Domont	Mise en place d'actions de prévention	Du début à la fin du projet
Résidence H.Moutet AREFO	Accueillir et co-animer, co-organiser des actions	A la résidence	En partenariat Mise à disposition de locaux	Du début à la fin du projet
L'ensemble des partenaires concernés par le public sénior	2 réunions partenariales de travail sur la question du « bien vieillir » Faire un diagnostic, s'informer, confronter nos pratiques...	Au centre social	Participer aux séances de diagnostic et de développement de projet	1 ^{er} trimestre 2016 et dernier trimestre 2017

Commentaires

8. Tarifs pratiqués

Coût de l'activité par retraité

130€ / an en moyenne (base 1h) pour des activités hebdomadaires, en fonction de la qualification de l'intervenant et de la durée – adhésion demandée à l'association

Participation demandée au retraité (quel est le reste à charge pour le retraité ?)

En fonction du quotient séniors : 25% - 50% - 100%

L'atelier hip-hop (activité gratuite en complément des activités de loisirs sportifs)

Actions de prévention, participation symbolique à déterminer avec les partenaires (proposition : 2€ la séance)

9. Moyens affectés au projet

Equipe dédiée au projet (préciser qui intervient dans votre projet (fonction) avec quel statut (bénévole / professionnel) et à quel fréquence (ETP))

Fonction	Bénévole / professionnel	ETP
1 coordinateur du projet	professionnel	0.08
12 animateurs randonnée	bénévole	0.58
1 Animatrice pilates	professionnel	0.04
3 animateurs loisirs créatifs	bénévole	0.12
1 formateur / conférencier	professionnel	0.02
1 Animatrice gym holistique	professionnel	0.07
3 animateurs gym séniors	professionnel	0.09
2 animateurs (relaxations/sophrologie)	professionnel	0.12
1 animateur hip-hop	Stagiaire BPJEPS Gym et professionnel HIP-HOP	0.02

Moyens matériels envisagés (local, matériel,...)

Les locaux sont mis à disposition par la ville et les différents partenaires.
Matériel spécifique en fonction de l'activité.

Moyens de communication utilisés pour faire connaître la ou les activité(s) du projet
(site internet, plaquette, film promotionnel,...)

Plaquette du centre - Site internet - Page facebook

Service animation de la ville et CCAS - Réseau des partenaires

Forum des associations - Articles dans le domontois (journal local) - Tracts et affiches

10. Evaluation du projet

Avez-vous prévu d'évaluer votre projet ?

oui non

Si oui, comment et par qui sera réalisée l'évaluation ?

en interne : avec l'ensemble des intervenants et partenaires

en externe :

Typologie d'évaluation

Continue

Semestrielle

Trimestrielle

Finale

Les indicateurs d'évaluation quantitatifs et qualitatifs prévus ci-dessous seront repris dans la convention avec la CNAV, et pour l'évaluation de votre projet par cette dernière.

De quelle manière sera évalué votre projet ? Merci de préciser les indicateurs complémentaires.

critères d'évaluation :

Pertinence : l'action correspond aux attentes des bénéficiaires

Efficacité : résultats atteints

Impact : résultats de l'action à moyen terme - changements significatifs

outils d'évaluation :

sondage, questionnaire, formulaire d'évaluation

groupe de discussions entre le ou les intervenants et les participants

journal de bord (rapport d'activités mensuel)

Questionnaire interne :

Les activités sont-elles effectuées tel que planifié ?

Le projet touche-t-il la population ciblée ?

À quel point les participants sont-ils satisfaits ?

Comment les activités prévues peuvent-elles être modifiées pour mieux fonctionner ?

Le projet touche-t-il le nombre de participants visé ?

Le projet procure-t-il les services prévus ?

Les activités mènent-elles aux objectifs attendus ?

Y a-t-il des résultats inattendus ?

Les participants ont-ils vu des changements dans leurs compétences, leurs connaissances, leurs attitudes ou leurs comportements ?

Le projet a-t-il répondu aux besoins pour lesquels il a été créé ? Les besoins existent-ils toujours ?

D'autres besoins apparentés sont-ils ressortis mais dont il n'a pas été tenu compte dans le projet ?

Avons-nous vu des changements à la suite de ce projet ? Les changements sont-ils positifs ?

Quels pourraient être les effets à plus long terme ?

Qu'est-ce qui aurait pu être fait différemment afin que le projet puisse être réalisé de manière plus efficace ?

Quels changements importants devraient être apportés au projet pour mieux réaliser ses objectifs ?

INDICATEURS QUANTITATIFS :

- Nombre de bénéficiaires retraités ;
- Nombre bénévoles retraités ;
- Nombre d'actions de communication relatives au projet ;
- Nombre de dossiers « demande d'aide pour Bien vieillir chez soi » remis aux personnes âgées fragilisées (orientation vers le dispositif d'évaluation globale des besoins) ;
- Nombre d'orientation de personnes âgées fragilisées effectuées auprès du CLIC du territoire (orientation vers le dispositif d'évaluation globale des besoins et/ou vers le dispositif d'Aide au Retour après Hospitalisation) ;
- Si opportun dans le cadre du projet, nombre d'ateliers PRIF organisés
- Nombre d'orientations vers les ateliers du PRIF ;
- Nombre d'orientations de personnes âgées vers tout autre partenaire concourant à l'accompagnement des retraités bénéficiaires de l'action.

INDICATEURS QUALITATIFS :

- Lien et relations avec le groupement « Prévention Retraite Ile-de-France » (PRIF)
- Bilan de la satisfaction des bénéficiaires (résultats de questionnaires, d'interviews...)
- Profil des bénéficiaires : régime principal de retraite (régime général, régime agricole, régime des indépendants, de la fonction publique, etc.);
- Mode (s) d'entrée en contact avec les bénéficiaires ;
- Bilan des orientations:
 - Problématique identifiée donnant lieu à une orientation ou à une action complémentaire ;
 - Dénomination du partenaire vers lequel la personne a été orientée ;
- Liste et description des partenariats conclus pour la mise en œuvre du projet ;
- Nature des actions de communication relatives au projet.

11. Budget 2016-2017

Budget prévisionnel du projet

Le budget doit présenter l'intégralité du projet en tenant compte des financeurs autres que la CNAV IDF. Les dépenses d'investissement doivent obligatoirement être justifiées par des devis. Le modèle présenté est donné à titre indicatif et est non exhaustif. En cas d'attribution de subvention, il sera demandé à la structure de présenter ce même budget, réalisé, à la fin du projet.

Libellé des DEPENSES	Montant Prévisionnel
1. Frais de personnel <i>Base de calcul :</i> <i>0.44 ETP / mois = 66hx24 moisx33€TCC de l'heure</i> <i>dont charges sociales</i>	52272.00€
	23500.00€
2. Fonctionnement des activités (location de salle, petit matériel, etc) <i>devis en pièce jointe</i>	3082.70 €
3. Impôts et taxes	0,00 €
Impôts et taxes sur rémunérations	0,00 €
Autres impôts et taxes	0,00 €
4. Partenariats/intervenants (rémunérations d'intervenants, frais de transport et d'hébergement, etc.)	7500,00 €
5. Immobilisations incorporelles (frais de recherches et développement, logiciels, etc.)	0,00 €
6. Immobilisations corporelles	0,00 €
Matériel de transport	0,00 €
Bâtiment	0,00 €
Mobilier de bureau	0,00 €
Matériel informatique	0,00 €
7. formation	
TOTAL DEPENSES	62854.70 €

Libellé des RECETTES	Montant Prévisionnel
1. Ressources propres	5000,00 €
2. Financement(s) privé(s) - entreprises et fondations Préciser : sponsor	2000,00 €
3. Autres financement (vente de produits, etc. à préciser) Préciser : Participation des usagers en fonction quotient sénior	17000,00 €
4. Subvention CNAV	31427.35 €
5. Subvention Etat - collectivités Préciser : Ville de Domont	7427.35 €
6. Autres subventions publiques Préciser :	0,00 €
TOTAL DES RESSOURCES	62854.70 €

Quels sont les cofinancements demandés (raisons sociales des organismes co-financiers) ?

Nom du cofinancier	Raisons sociale	Nature de la demande de financement

Quels sont les cofinancements attribués au moment de la rédaction du présent dossier ?

--

Synthèse - Budget

Type de coût	Montant
Coût total du Projet	62854.70 €
Coût du projet en fonctionnement	59772.00 €
Coût du projet en investissement	3082.70 €
Montant de la subvention sollicitée auprès de la Cnav :	31427.35 €
Répartition de cette subvention dans le coût de fonctionnement	28344.65 €
Répartition de cette subvention dans le coût d'investissement	3082.70 €

Merci d'indiquer les postes de dépenses de fonctionnement et d'investissement qui seraient concernés par la subvention demandée à la Cnav (exemple : salaire de ressources humaines internes, honoraires d'intervenants externes, achat de matériel, etc.).

Achat de matériel, salaires des intervenants techniques, salaire du coordinateur du projet, intervenant externe (conférence/atelier)

LISTE DES PIECES JOINTES AU DOSSIER

Documents	Fourni (cocher)	Non concerné (cocher)
Le dossier de candidature signé, daté et complété	x	
Le budget prévisionnel 2016-2017 complété	x	
Le tableau de synthèse – ANNEXE 1	x	
Une attestation Urssaf, datant de moins d'un an, précisant que votre structure est à jour du versement de ses cotisations sociales (si la structure est composée de bénévoles, faire une attestation sur l'honneur le précisant). <i>Pour information, l'Urssaf délivre ce type d'attestation sur son site internet</i>	x	
Une copie de l'arrêté d'agrément ou d'autorisation	x	
Un relevé d'identité bancaire original		
Une copie des devis justifiant les dépenses d'investissement indiquées dans le budget	x	
Si le demandeur est une structure de droit privé Les statuts signés et datés	x	
Si le demandeur est une structure de droit privé Une copie de la déclaration au Journal Officiel ou ou les documents officiels de la déclaration de la société	x	
Si le demandeur est une structure de droit privé Une liste reprenant les noms, fonction et profession des dirigeants	x	
Le rapport d'activité de l'année N-1 ou N-2 à défaut	x	
Le compte de résultat de l'année N-1 ou N-2 à défaut	x	
Si le demandeur a déjà bénéficié d'une aide de la caisse, le bilan du projet concerné		x

Je soussignée Valérie BOUYER

En ma qualité de DIRECTRICE

Certifie l'exactitude des renseignements et éléments fournis dans le cadre de ma demande de subvention.

Fait à : DOMONT

Le : 15/11/2015

Signature

Cachet de la structure

CENTRE SOCIAL ET CULTUREL DOMONTOIS
46, rue Aristide-Briand
95330 DOMONT
☎ 01.39.91.50.69 - Fax 01.39.91.71.10
SIRET 323 439 976 00016 - APE 913 E